



Réunion Lundi 01 juillet 2024

20h45 au CDOS

Présents : Serge COHEN, Samuel DIANCOURT, David FERDOILLE, Carole GOUET, Myriam LAFABREGUE et Yves VINZENT

Absents : Alexis BOURDUCHE, Christophe CLEUZIOU, Nathalie COHEN, Jannick DUQUENET, Pascal GOBLET, Jacques TISSOT

ORDRE DU JOUR

Désignation du secrétaire de séance	2
ADMINISTRATIF	2
AG	2
NATATION COURSE	2
Compétitions effectuées	2
Commission sportive	2
Suivi des collectifs.....	3
EAU LIBRE	3
Organisation de l'étape de Bourges	3
Mise à disposition du matériel	3
PST AA – JAN.....	3
PSF	4
FNMNS.....	4
Point financier	4
Aides aux clubs	4
Construction du prévisionnel	4
Récompenses	4
Formation BF	5
Minibus.....	5
Tour de table	5





DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE

Myriam LAFABREGUE

ADMINISTRATIF

AG

Statuts validés en préfecture le 18/06.

Date de l'AG : Dimanche 29 septembre 15h

Lieu de l'AG : Bourges (organisation ACB), salle à définir

Dates à noter :

- Mercredi 18 septembre : Limite de dépôt des candidatures (par mail à csoe@ffncher.com – adresse accessible par les membres de la CSOE)
- Lundi 23 septembre : Validation des candidatures par la commission de surveillance des opérations électorales
- Mercredi 25 septembre : Envoi à chaque votant (présidents de club affilié au 30 août 2024) de la liste des candidats

Composition de la CSOE (minimum 2 membres non-candidats au CODIR) : 1 bénévole CNMG + 1 à définir

Fourniture de tous les bilans au plus tard le 22 septembre.

Budget de 500€ pour le verre de l'amitié. Environ 100 personnes.

NATATION COURSE

Compétitions effectuées

Championnats de France Elite : 2 ACB / 1 CNMG

Web confrontation Benjamins : 14 nageurs

Régionaux Avenir : 2 podiums ACB / 2 podiums CNMG

Régionaux Benjamins : peu d'intérêt de la compétition, plus vraiment une étape régionale

Commission sportive

CR et projet de calendrier joint.

Dates 2024 :

Meeting 18 – week-end des 21-22 décembre sur 1 journée. Voir si possible à St-Florent.

Pré-saison Avenir (05/10), Journée d'Automne (5-6/10) et Interclubs (17/11) à Bourges.

Départementaux à Vierzon (9-10/11).

Dates 2025 : lieux à définir en septembre.





Suivi des collectifs

Toutes les actions ont été menées. Voir le fichier suivi joint.
Reste à valider les MAD pour finaliser le réalisé côté budget.
Validation pour envoi des notes par le Comité aux clubs.

EAU LIBRE

Organisation de l'étape de Bourges

Les avancées :

- Autorisation de manifestation
- Croix rouge : devis reçu +40€ par rapport à l'année passée. Prévoir une tente de 3mx3m fermée sinon elle sera fournie et facturée 200€ supplémentaires.
- Reste à faire : analyse de l'eau avec l'ARS...

Mise à disposition du matériel

- Montrichard (25 août) :
 - o Quel matériel ? Bouées – Sono – Talkies
 - o Qui ? Carole, Serge
 - Veretz (7 septembre) :
 - o Quel matériel ? Arche - Bouées – Bateau - Sono – Talkies
 - o Qui ? Jacques, Serge
 - Etang des Bois (22 septembre) :
 - o Quel matériel ? Arche - Bouées – Bateau - Sono – Talkies
 - o Qui ? Jacques, Carole, Serge
- ⇒ Modèle de convention de mise à dispo du matériel ? => à créer
⇒ ATTENTION, prévoir de charger le minibus en début de saison.
⇒ Si un bénévole du Comité prend le minibus pour emmener le comité, les frais d'essence & de péage éventuels sont facturés avec la mise à disposition du matériel



PST AA – JAN

Attributions :

- PST JAN 2024 : 11 000 €
 - PST AA 2024 : 1 500 €
 - CD18 (en attente d'officialisation) : 4 300 €
- ⇒ Ce qui permet d'organiser toutes les sessions prévues à hauteur de 550 €



Tableau de suivi à injecter, en ajoutant les colonnes liées au suivi du soutien financier.

Conventions en cours avec les Collectivités par Yves.

Rappel de l'accompagnement financier fédéral : 4€ pour les licenciés JAN 1 (première année de licence J'apprends à nager) licenciés entre le 1er septembre 2023 et le 31 mars 2024 (soit Toussaint et Février).





PSF

Pas de nouvelles.



FNMNS

Organisation Secourisme

- Initiale PSE1 : 20 au 25 octobre
- Continue PSE1 / PSE2 : 20, 26, 27 octobre
 - o Doit-on prévoir une date en semaine pour les coaches ?
- Besoin de poser sur papier le fonctionnement avec les formateurs
 - o Liste des formateurs, coordonnées
 - o Frais remboursés

Organisation BNSSA

- Avancée sur la recherche de bassin
- Référentiel de formation pour comprendre le travail à réaliser
- Equipe organisation & formation

POINT FINANCIER

Aides aux clubs

Suivi mis à jour et joint.

Rappel : l'aide relatif à la sélection en collectif régional est intégré dans les points d'aides au club.



Construction du prévisionnel

Travail initié à partir du grand livre de la saison passée, avec un découpage par classes.

Des précisions sont nécessaires pour estimer les amortissements (9000€ l'année passée, 8000€ cette année).



RECOMPENSES

Suivi mis à jour et joint.

Proposition par Carole autour de 850 €

Niveau national – un bon d'achat => 480 €

- France Elite : 40€ (on peut retirer Antoine & Clément)
- France Juniors ou Open : 30€
- France Benjamins : 20€

Trophée Départemental

- Juniors-Séniors Trophées aux 3 premiers : 12 trophées - 76€
- Benjamins Trophées aux 3 premiers : 12 trophées- 114€
- Avenirs Trophées aux 3 premiers / challenge – 18 trophées – 54 €
- Avenirs Binômes – 24 Trophées – 67 €





Autres disciplines

- Masters : Pas de titre national => on ouvre à podium national
- Water Polo : 2-3 nageurs – 18€
- Natation artistique : 2-3 nageurs – 14€
- Officiels : 3 trophées : 10 €

FORMATION BF

Une future formation d'assistant Moniteur devrait être créée au niveau Ligue. En attendant, on peut proposer une formation « maison » avec le contenu que l'on souhaite pour répondre aux besoins de notre territoire. On peut préparer une proposition, assez proche de celle de l'an passé, pour la proposer à Magali & Cécile.

⇒ Intérêt des membres présents pour proposer cette formation.

MINIBUS

Etat des lieux de chaque réparation effectuée (avec montants) & retours assurances.

TOUR DE TABLE

Serge

Envoi des fiches PSE1 et PSE2.

Déclaration faite à la FNMNS pour ajout d'un compte pour David en tant que Président.

Pour info, chaque formateur doit être affilié FNMNS.

Information complémentaire en sortie de réunion : Serge a signifié à la FNMNS par mail qu'il arrêterait de gérer le CDF18 de la FNMNS à effet immédiat. Il lui est expressément demandé de transmettre les données en sa possession permettant de garantir la continuité de l'activité par les membres restants.

Fin de la réunion : 22h30

