



Guide de

gestion

informatique













Version 2 - Août 2022



Reconnue d'utilité publique n°2690 du 20 mai 1968

Siret: 43309470300033

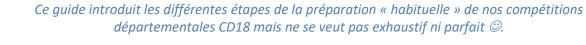




Table des matières

Se connecter à extranat-pocket	3
Synchroniser les licenciés	3
Préparer une compétition	4
Récupérer la compétition	4
Sélectionner la compétition	4
Préparer la compétition	5
Paramétrage	5
Ajouter des engagements	6
Planifier la compétition	8
Imprimer	9
Sauvegarder les données	10
Traiter la compétition	11
Traiter les forfaits	11
Traiter les engagements sur place	12
Exporter au live ffn	13
Imprimer les programmes	13
Saisir les temps	14
Imprimer les résultats	15
Forcer l'envoi des résultats	15
Saisir le jury	16
Sauvegarder les données	17
Remonter les résultats	17
ANNEXE 1 - Ajouter des bannières	19
ANNEXE 2 – Gérer les finales	20
Planification des finales pendant la préparation	20
Générer les finales	21
Créer un barrage	23
Génération avancée des finales	24







Reconnue d'utilité publique n°2690 du 20 mai 1968





Se connecter à extranat-pocket

Pour la gestion de nos compétitions départementales, la connexion à Extranat-pocket est réalisée sur le PC Comité avec le compte comité.

Néanmoins, n'importe quel club ou comité peut, via la configuration de ses utilisateurs sur Extranat, donner des accès à un membre de son équipe.

Synchroniser les licenciés

On commence toujours par effectuer les mises à jour obligatoires, en particulier, synchroniser les licenciés pour être sûr d'avoir dans la base locale, l'intégralité des licenciés qui ont pu être engagés sur la compétition.

















Préparer une compétition

Allez dans Natation Course, Gestion de vos compétitions



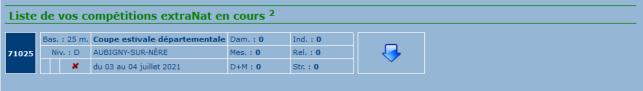
Récupérer la compétition

La compétition ayant été créée sur Extranat en ligne, et les clubs ayant fait leurs engagements dessus, il faut la récupérer.





Dès que la période des engagements est terminée, une flèche bleue permet de télécharger la compétition (sa structure ainsi que les engagements).





Sélectionner la compétition

Cliquer sur la Roue crantée pour que la compétition devienne active.

1 Niv. : D SAINT GERMAIN DU PUY Mes. : 0 Rel. : 0	П	Bas. : 25 m.	Challenge d'été	Dam. : 0	Ind. : 0	,	200
26 juin 2021 D.M. O. Str. O.	1	Niv. : D	SAINT GERMAIN DU PUY	Mes. : 0	Rel. : 0		
26 Julii 2021 D+M : 0 Str. : 0		<u>@</u> ×	26 juin 2021	D+M: 0	Str. : 0	1	1 ~~









Préparer la compétition

Préparer une compétition consiste à distribuer les engagements en séries et ajuster le planning de la compétition.



Paramétrage

Paramétrages

Options de traitement : Paramètres de planification 🔍

100 Nage Libre Dames

Paramètres de planification

Choisir les intervalles de temps :

Engagements

Intervalle de temps entre 2 séries : 00:45 format N Temps d'évacution du bassin : 05:00 Cotation: • FFN OFINA (2021 / 25m)

o Pour la majorité des compétitions, 00:45 entre chaque série est bien

Planification

Vous pouvez ici préciser les paramètres utilisés dans la planification de votre compétition

Valider ces paramètres

50 Nage Libre Messieurs

100 Nage Libre Messieurs

Pour les compétitions avenirs, cet intervalle peut être monté à 01:15 pour permettre d'avoir plus de temps pour les explications des fautes aux nageurs

🧝 légende

Siret: 43309470300033

Indiquer s'il y a des séries à doubler : c'est à la réunion technique que cette décision doit être prise avec les éducateurs et le juge arbitre (en cas de doute, contactez le juge arbitre)











Si pour des raisons d'organisation, les épreuves ne doivent pas êtes distribuées sur le même nombre de couloir que la piscine, il est possible de modifier pour certaines épreuves :





FNMNS

Reconnue d'utilité publique n°2690 du 20 mai 1968







Attention : dans ce cas, bien vérifier lors de la distribution que les couloirs utilisés sont corrects.

Ajouter des engagements

Il est possible qu'un club contacte l'organisateur entre la clôture des engagements et l'heure de préparation des engagements. Il est alors possible de rajouter des engagements de manière locale, avant d'effectuer la distribution des engagements.

En cas de doute sur la recevabilité de ses engagements, contacter le comité ou le juge arbitre qui décidera.



Remarque : lorsque les résultats seront remontés sur Extranat, ses engagements complémentaires seront identifiés et une facture pourra être soumise au club, avec éventuellement des engagements majorés.

Pour cela, se rendre dans Engagements > Engagements & composition des relais.







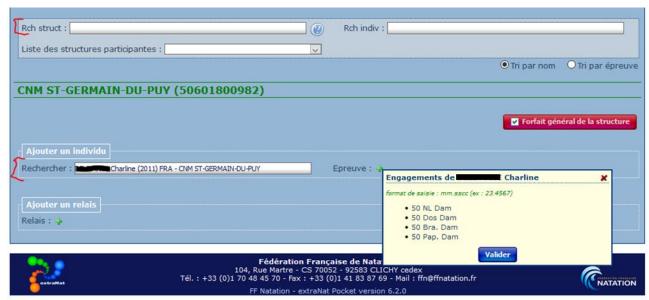


FNMNS

Rechercher ensuite la structure puis le nageur et cliquer sur (+) pour ajouter des épreuves.







En cliquant sur chaque épreuve, on peut préciser des temps d'engagements :



De même, un club peut prévenir d'un forfait d'un nageur avant la préparation, il peut alors être directement être supprimé (c'est rare, en général l'entraineur prévient sur place en arrivant).















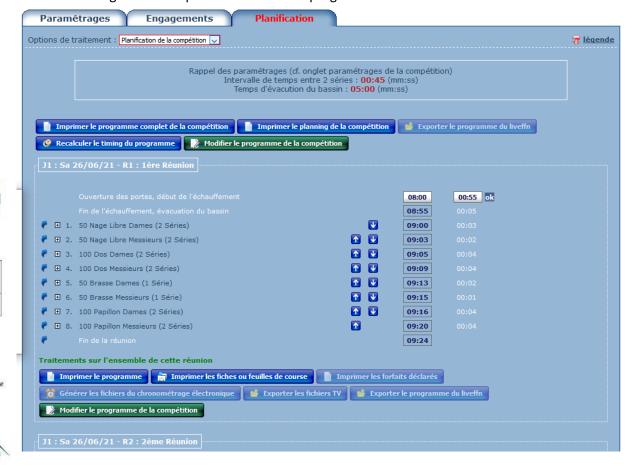
Planifier la compétition

Distribuer les engagements

Distribuer les engagements va générer les séries.



Cette action va générer une première version du programme.





DÉPARTEMENT 18





Ajouter des évènements dans le programme

Il est nécessaire de modifier le programme généré automatiquement, dans l'objectif d'avoir le programme le plus précis possible en terme de timing pour :

- Ajouter les cérémonies protocolaires (timing à adapter en fonction du nombre d'épreuves et de catégories à récompenser)
- Intercaler des épreuves d'une autre compétition se déroulant en parallèle (étape TC et Avenirs par ex) => A faire sur les deux compétitions







Imprimer

Imprimer le programme

Lors de la préparation, on imprime au minimum 1 programme pour chaque club.

Cëntre-Val de Loire

L'organisateur peut s'il le souhaite imprimer dès la préparation tous les programmes (pour le JA, starter, Secrétariat, Chambre d'appel et 1 par ligne d'eau). Par contre, il faudra reporter dessus tout forfait ou ajout de nageur ; c'est pourquoi on peut conseiller d'imprimer ces programmes qu'à l'issue des forfaits pour chaque réunion.



Pour limiter la consommation de papier, on imprime toujours 2 pages par feuille + recto/verso bord court.

FNMNS





Imprimer les fiches de course

Imprimer, pour chaque réunion, les fiches de course avec Papier préimprimé Attention, s'il y a des 1500 à prendre le papier pré-imprimé qui va bien. Découper au massicot et trier par épreuve / par série.

Exporter vers le live

Une fois le programme bien calé, il faut l'exporter vers le liveffn à l'aide du bouton dédié : « Exporter le programme du liveffn ».

Sauvegarder les données

Il est souhaitable, une fois la compétition préparée d'effectuer une sauvegarde d'extranat pocket afin de pouvoir restaurer en cas de soucis.

Retourner sur le menu principal puis Sauvegarde/Restauration













FNMNS



En cas de restauration nécessaire, cela se passe au même endroit : attention cela supprime tout ce qui a été fait depuis la sauvegarde restaurée.

Reconnue d'utilité publique n°2690 du 20 mai 1968





Traiter la compétition

Le jour J, la compétition se gère dans « Traitement de la compétition ».



Traiter les forfaits

Les entraineurs peuvent annoncer des forfaits à l'aide d'un formulaire :

- Soit un forfait global du nageur sur la compétition
- Soit un forfait sur une épreuve particulière

Rendez-vous alors dans « Détail des engagements ».





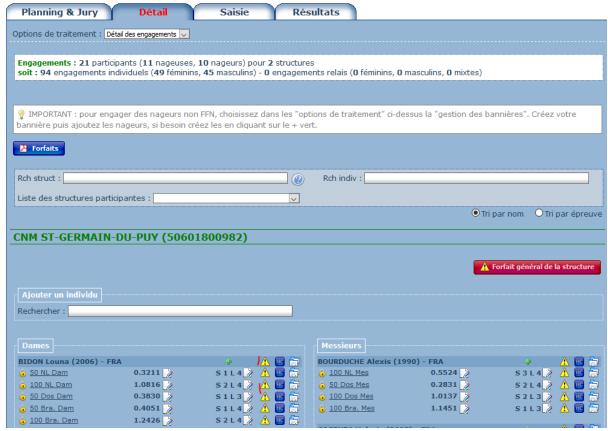












Sur le point d'exclamation, en face du nageur, ou de l'épreuve, choisir DNS Forfait Déclaré.







Traiter les engagements sur place

Extranat pocket permet de gérer des engagements sur place. C'est au gestionnaire de la compétition (le Comité) ou au Juge Arbitre d'accepter ou non les engagements sur place.



Il faut distinguer un oubli d'un nageur ou d'une épreuve à un non engagement de tout un club...



Il est en tout cas conseillé de se restreindre à des engagements sur place à la place d'un nageur forfait ou dans une série incomplète afin d'avoir à éviter de redistribuer les séries.

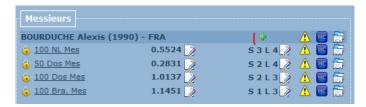


Pour ajouter un engagement sur place, se rendre dans Détail > Détail des engagements.

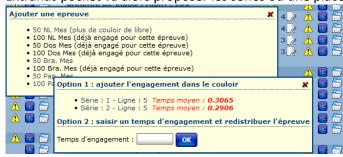




Pour un nageur déjà engagé, un plus permet de rajouter des épreuves :



Extranat-pocket va alors proposer les séries ou une place est disponible (Option 1):



Il suffit alors de sélectionner la série souhaitée et le nageur sera alors automatiquement ajouté dans cette série.

Il faut alors:

- écrire à la main une fiche de course avec Nom/Prénom/Club + Epreuve + Série / Couloir et la mettre dans la bonne série avec les autres – ou réimprimer les fiches de course de l'épreuve



Exporter au live ffn

Dans le cas de l'utilisation du liveffn, pensez à réexporter vers le live le programme mis à jour après les éventuels forfaits ou ajouts : Planning & Jury : Export Liveffn.



Imprimer les programmes

Une fois les forfaits terminés, il faut imprimer les programmes :

- 1 programme Juge Arbitre & 1 starter
- 1 programme Secrétariat
- 1 programme Chambre d'Appel
- 1 programme par ligne d'eau



Le programme pour le Juge Arbitre doit contenir les horaires pour lui mettre de s'assurer de maintenir le timing.



Pour limiter la consommation de papier, on imprime toujours 2 pages par feuille + recto/verso bord court.

FNMNS





Saisir les temps



La saisie est toujours à jour sur la série en cours même s'il est possible de naviguer d'une série à une autre ou d'une épreuve à une autre.

Les temps sont à saisir au format MM.SSCC : par exemple :

- 1.0145 pour 1 min 01 sec et 45 centièmes
- 0.3467 pour 34 sec et 67 centièmes

On saisit les temps finaux ainsi que tous les temps intermédiaires.



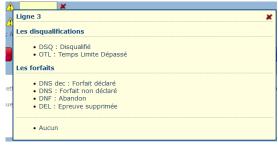


Il est aussi possible de saisir, en cliquant sur le point d'exclamation :

- Une disqualification
- Un forfait (non déclaré)
- Un abandon









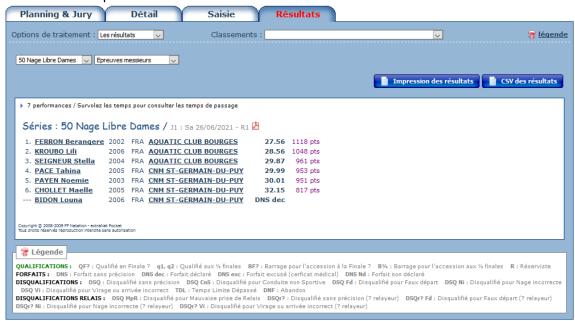






Imprimer les résultats

Les résultats s'impriment via le menu Résultats.



Il est possible, d'imprimer les résultats soit en « toutes catégories », soit par catégories : à choisir en fonction des récompenses qui sont distribuées.

Les résultats sont enregistrés après chaque course dans un dossier pour la compétition. Cela permet d'avoir une sauvegarde complémentaire.

Forcer l'envoi des résultats



Il est possible de forcer l'envoi des résultats sur le live (si des fois les résultats d'une course n'apparaissent pas).

Dans Résultats : « Exporter tous les résultats au liveffn ».









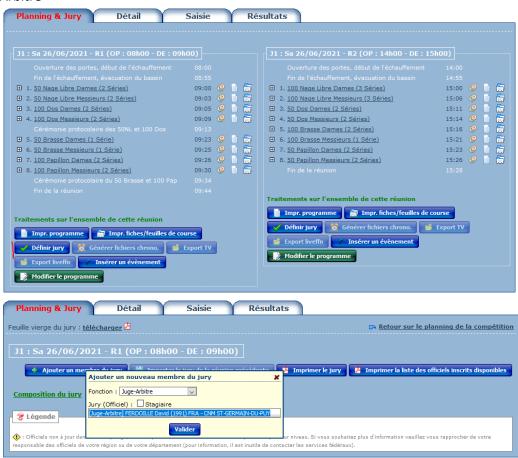






Saisir le jury

Pendant un moment de libre pendant la compétition, et normalement le plus tôt possible afin de s'assurer que chaque officiel est bien licencié (et bien officiel !), saisir le jury à partir de la feuille fournie par le Juge Arbitre





Sur la réunion suivante, il est possible de copier le jury de la réunion précédente pour gagner du temps.

Retour sur le planning de la compétition

Siret: 43309470300033

Résultats

🧚 Ajouter un membre du jury 🔣 Importer le jury de la réunion précédente 🛮 💆 Imprimer le jury 📗 Imprimer la liste des officiels inscrits disponibles



Planning & Jury

Composition du jury

2 Légende

Reconnue d'utilité publique n°2690 du 20 mai 1968

Feuille vierge du jury : <u>télécharger</u>

Détail

Saisie

sponsable des officiels de votre région ou de votre département (pour information, il est inutile de contacter les services fédéraux).







Il est important de correctement saisir les jurys puisqu'ils sont, tout comme les résultats, remontés dans extranat.

VIVITUS guitares de l'Aversine





Sauvegarder les données

A chaque fin de réunion, effectuer une sauvegarde des données d'extranat-pocket.

Remonter les résultats

En fin de compétition, il faut se rendre dans « Gestion Post-Compétition » pour effectuer la remontée des résultats vers le serveur fédéral.



Faire un enregistrement sur le pc des résultats complets avec temps de passage est une bonne pratique en cas de crash d'extranat pocket avant l'intégration des résultats sur le serveur fédéral :

















Siret: 43309470300033

Options d'impression
Langue : Français 🗸
Afficher le club d'origine : ● Oui O Non
Édition des résultats avec les temps de passage ou la composition détaillée des relais : Oui Non
Édition des catégories : Toutes catégories O Par catégories
Impression des résultats :
O de l'épreuve à l'écran
O d'une réunion R1 : 03/07/2021 10:00:00 🗸
O d'une journée 31 : 03/07/2021 🗸
● de la compétition. (Attention : la génération des résultats complets peut être longue).
Valider

Enfin dans le menu Exportations, un bouton d'exporter les résultats vers le serveur fédéral.





Une fois réussie, le message suivi apparait :

Exportations des résultats sur extraNat









Les résultats de votre compétition sont bien présents sur le serveur fédéral (ils peuvent être en cours d'intégration donc non visibles sur le site internet). Si toutefois, vous avez constaté des erreurs sur les résultats, veuillez effectuer vos corrections directement sur extraNat-Pocket puis contactez le service informatique de la FFN (reclamation.natation@ffnatation.fr) pour pouvoir vous permettre de remonter une nouvelle fois cette compétition sur le serveur.

Reconnue d'utilité publique n°2690 du 20 mai 1968

Portable: 06.66.48 60 52. Courriel: comite@ffncher.com Site: www. ffncher.com



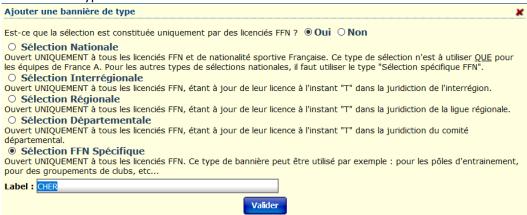


ANNEXE 1 - Ajouter des bannières

Extranat-pocket permet d'ajouter des bannières, ce qui peut être utile par exemple quand plusieurs clubs se regroupent pour faire des relais ou une sélection.



Choisissez le type de bannière souhaitée

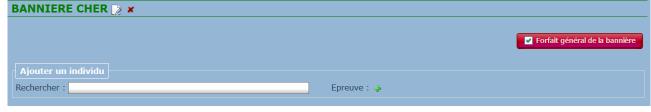




On peut alors ajouter des engagements comme pour un club.















Siret: 43309470300033

ANNEXE 2 - Gérer les finales

Planification des finales pendant la préparation

Sur Extranat 3.0 (en ligne), toutes les finales possibles seront toujours programmées. Néanmoins, le règlement de la compétition peut imposer un règlement complémentaire pour qu'une finale puisse avoir lieu : par exemple, plus de X nageurs pour que la finale B soit organisée.

Dans ce cas, lors de la préparation de la compétition, le programme peut être ajusté dans la Planification de la Compétition et « Modifier le programme de la compétition ».

Il est alors possible de supprimer des finales et d'en ajouter de nouvelles Toutes Catégorie ou par Catégorie suivant celles définies dans la configuration de compétition.

J1: Di 04/06/23 - R2 (OP: 14h00 - DE: 14h55)	
1. 50 Papillon Dames Jeunes (Finale B)	û ,
2. 50 Papillon Dames (Finale A)	1
✗ 3. 50 Papillon Messieurs Jeunes (Finale C)	0
★ 4. 50 Papillon Messieurs (Finale B)	û
★ 5. 50 Papillon Messieurs (Finale A)	•
★ 6. 400 Nage Libre Dames (Séries)	•
🗶 7. 400 Nage Libre Messieurs (Séries) 🕌	û ,
★ 8. 100 4 Nages Dames (Finale C)	û
✗ 9. 100 4 Nages Dames (Finale B)	û ,
★ 10. 100 4 Nages Dames (Finale A)	•
★ 11. 100 4 Nages Messieurs (Finale C)	•
★ 12. 100 4 Nages Messieurs (Finale B)	Q
★ 13. 100 4 Nages Messieurs (Finale A)	•
★ 14. 4x50 Nage Libre Mixtes (Séries) // // // // // // // // // // // // /	•
★ 15. 100 Dos Dames Jeunes (Finale C)	û
★ 16. 100 Dos Dames (Finale B)	\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$\$
★ 17. 100 Dos Dames (Finale A)	•
★ 18. 100 Dos Messieurs Jeunes (Finale C)	•
★ 19. 100 Dos Messieurs (Finale B)	•
★ 20. 100 Dos Messieurs (Finale A)	10
Ajouter une épreuve	
50 Dos Dames	
Toutes catégories Jeunes	
O Juniors 1-2	
O Juniors 3-4-Seniors	
Nombre de couloirs : 5 couloirs V	
Règle des non-sélectionnables : Pas de règle v	
👍 <u>Ajouter l'épreuve</u>	

DEPARTEMENT 18

Reconnue d'utilité publique n°2690 du 20 mai 1968





Générer les finales

Sur l'impression des résultats, les qualifiés sur les différentes finales sont affichées.

(!) il faut bien vérifier que le règlement de la compétition et la programmation dans extranat sont cohérentes avant d'annoncer les finalistes : si cela ne concorde pas, il sera nécessaire de passer en finales avancées.

Séries: 50 Papillon Dames / 11: Di 04/06/2023 - R1

1.	BIDON-PARARD Ninon	2004	FRA	CNM ST-GERMAIN-DU-PUY	31.60	986 pts	QFA
2.	VANDAL-MORIN Kaëline	2010	FRA	AQUATIC CLUB BOURGES	33.48	877 pts	QFA
3.	PACE Tahina	2005	FRA	CNM ST-GERMAIN-DU-PUY	34.15	840 pts	QFA
4.	CHOLLET Maelle	2005	FRA	CNM ST-GERMAIN-DU-PUY	36.20	731 pts	QFA
5.	BERTRAND Manon	2004	FRA	AQUATIC CLUB BOURGES	36.49	716 pts	QFA
6.	MORICE Ellenaïs	2009	FRA	CN ST-FLORENT-SUR-CHER	36.59	711 pts	QFB
7.	MORICE Lynéa	2006	FRA	CN ST-FLORENT-SUR-CHER	37.12	685 pts	QFB
8.	PAYEN Margot	2006	FRA	CNM ST-GERMAIN-DU-PUY	38.00	642 pts	QFB
9.	CHOLLET Alicia	2008	FRA	CNM ST-GERMAIN-DU-PUY	38.51	618 pts	QFB
10.	CHAMAILLARD Fleur	2010	FRA	AQUATIC CLUB BOURGES	40.00	550 pts	QFB
11.	CLEUZIOU Soline	2010	FRA	AQUATIC CLUB BOURGES	43.49	406 pts	QFC
12.	DECHERY Zoé	2010	FRA	AQUATIC CLUB BOURGES	43.80	394 pts	QFC
13.	DELETOILE Pauline	2011	FRA	CNM ST-GERMAIN-DU-PUY	50.00	195 pts	QFC
14.	PACE Maly	2009	FRA	CNM ST-GERMAIN-DU-PUY	50.82	174 pts	
15.	LESTRAT Lison	2010	FRA	AQUATIC CLUB BOURGES	51.27	163 pts	QFC
16.	CHAMAILLARD Lison	2011	FRA	AQUATIC CLUB BOURGES	52.16	142 pts	QFC
17.	DELETOILE Charline	2011	FRA	CNM ST-GERMAIN-DU-PUY	55.55	76 pts	

Dans le Traitement de la compétition, un onglet « Finales » permet de générer les finales.

















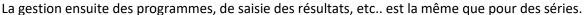
Cliquer sur la finale à générer :

La fenêtre reprend les résultats et les qualifiés dans les différentes finales.

Un nageur forfait en final est déclaré est le décochant, les finalistes sont alors automatiquement recalculés.



Bien penser alors à Exporter sur le liveffn après chaque modification afin que les nageurs & entraineurs soient bien informés des changements.

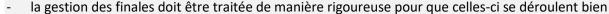




La fenêtre « Finales à traiter » permet d'avoir un aperçu des finales qu'il reste à générer.



Remarques importantes:



- lorsqu'on annonce les finalistes, on donne toujours une heure limite pour les forfaits (en général 30 minutes après l'annonce, heure à noter sur la feuille de résultats) afin de pouvoir gérer calmement les intégrations des nageurs suivants
- cela nécessite donc qu'une personne doit se charger de l'annonce des finalistes, de la réception des forfaits (avec les formulaires dédiés à accrocher à la feuille de résultats) et l'annonce des changements dans les finales
- dès que l'heure limite de déclaration de forfait pour une finale est passée, la liste définitive peut-être transmise au secrétariat informatique afin d'être saisie dès que possible pour diffusion



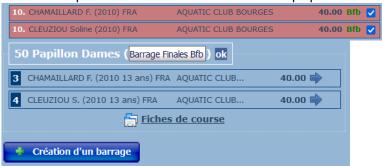
FNMNS





Créer un barrage

En cas d'égalité à l'entrée dans une finale, le superviseur doit consulter les coachs (un coach peut très bien mettre forfait un nageur, ou accepter qu'il soit en finale B et non A par exemple) – et peut éventuellement attendre un peu dans la déclaration des forfaits qui peuvent décaler les finalistes et ainsi annuler le barrage.



Dans ce cas, la flèche bleue permet de décider de qui va dans quelle finale.

Extranat propose l'organisation du barrage et génère automatiquement une nouvelle série avec les nageurs.







Après enregistrement du résultat du barrage, la composition des finales doit se mettre à jour, il faut la vérifier.



Il est aussi possible de générer manuellement des barrages par exemple pour anticiper un potentiel forfait qui amènerait à l'organisation d'un barrage pour un nouveau finaliste.









Génération avancée des finales

Si les finales proposées par défaut ne permettent pas de respecter le règlement de la compétition (nombre max de nageurs extérieurs par ex) ou s'il y a un souhait de regrouper des finales incomplètes, il faut passer en mode avancée :



En tout état de cause, même si cela prend un peu de temps à l'informatique, il vaut mieux générer des finales avancées que faire des regroupements à la main qui ne respectent pas les programmes diffusés et perturbent nageurs & jury.

Tous les résultats sont présentés et les finales sont vides par défaut, il faut les renommer et déplacer les nageurs en fonction de ce qui est souhaité :









Bien penser une nouvelle fois à exporter le programme sur le live.



